



**DIRECTORATE OF RESEARCH
(SRI KARAN NARENDRA AGRICULTURE UNIVERSITY)
JOBNER-303329, Jaipur, Rajasthan**

☎ 01425-254966 (O) ☎ +91- 8299837429 (P)
✉ director.research@sknau.ac.in

No. F.04 ()/DOR/STORE/SKNAU/2025/ 781

Dated: 02/08/2025

-: कोटेशन के लिए आमंत्रण सूचना :-

श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर के अनुसंधान निदेशालय, जोबनेर में समय-समय पर होने वाली बैठकों/कार्यक्रमों में भाग लेने वाले प्रतिनिधियों को चाय, स्नैक्स, नाश्ता एवं भोजन की व्यवस्था हेतु पंजीकृत फर्मों/इच्छुक व्यक्तियों से वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए कोटेशन सीलबन्द लिफाफे में लिये जाने हैं। कोटेशन की राशि 1.00 लाख (अनुमानित लागत एक लाख रुपये तक) के लिए कोटेशन दिनांक 11.08.2025 प्रातः 12.30 बजे तक निम्नानुसार इच्छुक फर्म या व्यक्ति इस कार्यालय में जमा करवा सकते हैं।

क्र. सं.	विवरण	मेन्यू (मापदण्ड)	दर (रु.) प्रति डाइट, नाश्ता/आईटम (सभी कर सहित)	निविदत्त दर (सभी कर सहित)
1	नाश्ता/ स्नैक्स/ चाय/ कॉफी	अ. कॉफी/चाय-150 एम.एल. (शक्कर रहित एवं शक्कर के साथ) ब. स्नैक्स (ब्रेकरी बिस्कुट, समोसे/कचोरी, मिठाई, बैफर्स, ड्राई फ्रूट्स) इत्यादि		
2	भोजन थाली (भरपेट)	चपाती (तवा रोटी/मिसी रोटी), दो सब्जी (एक मौसमी सब्जी, पनीर/ मलाईकोपता), जीरा राईस/ पुलाव, दालमखानी/दालफाई, गुलाब जामुन, मूंग का हलवा, आइसक्रीम, पापड. एवं ग्रेनसलाद, दही (125 एल एल) /रायता-200एमएल व पीने का पानी-बोतल 200 एमएल)		

कोटेशन की शर्तें एवं नियम Annexure-I पर अंकित है। प्राप्त कोटेशन उसी दिन दोपहर 01.30 बजे समिति द्वारा खोली जायेगी। दरों में कैटरिंग एवं सर्विस चार्ज शामिल रहेगी।

निदेशक अनुसंधान

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:

1. वित्त नियंत्रक, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर, जयपुर।
2. कोषाधिकारी, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर, जयपुर।
3. प्रभारी, सिमका, श्रीकनकविधि, जोबनेर को भेजकर लेख है कि कृपया इसे विश्वविद्यालय वेबसाइट www.sknau.ac.in पर अपलोड करावें।
4. संयोजक/सदस्य, केन्द्रीय कय समिति, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर
5. सूचना बोर्ड, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय/ श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि महाविद्यालय, जोबनेर, जयपुर।
6. रक्षित पत्रावली।

निदेशक अनुसंधान

**Director Research
Directorate of Research
SKN Agriculture University, Jobner**

शर्तें:-

1. भोजन एवं नाश्ते का कार्य संतोषप्रद नहीं पाये जाने पर बिना किसी सूचना के अनुबंध पत्र निरस्त कर दिया जायेगा।
2. भोजन की व्यवस्था चाय, नाश्ता/स्नैक्स की व्यवस्था मौखिक आदेशानुसार विश्वविद्यालय परिसर, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर के कार्यस्थल या अतिथि गृह या जहाँ आवश्यकता होगी, वहाँ की जायेगी।
3. अतिथिगृह में खाने संबंधित बर्तन, टेबल, कुर्सी इत्यादि की साफ-सफाई समय पर स्वयं को करनी होगी, किसी प्रकार की गन्दगी ना रहे, अगर गन्दगी रहती है और किसी प्रकार की शिकायत होती है तो नियमानुसार कार्यवाही की जायेगी।
4. चाय/नाश्ता/स्नैक्स संगोष्ठी कक्ष में अच्छी गुणवत्ता की क्रोकरी में ही परोसी जानी आवश्यक है।
5. 18 वर्ष से कम उम्र के व्यक्तियों को श्रमिक के रूप में नहीं रखा जावेगा।
6. राजस्थान खाद्य मिलावट निरोध नियम 1957 की तहत धारिक अनुज्ञापत्र की छाया-प्रति संलग्न करनी होगी।
7. (क) चाय, स्नैक्स का समय - आदेशानुसार समय एवं स्थान पर
(ख) दोपहर भोजन का समय - आदेशानुसार समय एवं स्थान पर
8. बिड समिति संयोजक द्वारा निर्धारित बिड प्रपत्र पर ही भरकर देनी होगी अन्य किसी प्रारूप में भेजी गई बिड स्वीकार नहीं होगी।
9. बिडदाता की किसी भी प्रकार की Counter शर्त/सर्त मान्य नहीं होगी।
10. अतिथिगृह या कार्यालय या संगोष्ठी कक्ष या प्रक्षेत्रों पर में फर्म/ठेकेदार के कार्यकर्ता के अतिरिक्त अन्य व्यक्ति को बिना स्वीकृति आने नहीं दिया जायेगा।
11. कार्य करने वाले व्यक्ति पूर्ण रूप से स्वस्थ होने चाहिए एवं कार्य करने वालों के चरित्र आदि की जिम्मेदारी बिडदाता की होगी।
12. विश्वविद्यालय द्वारा अतिथिगृह व सभाकक्ष इत्यादि में में उपलब्ध कराये जाने वाले सामान, फर्नीचर इत्यादि के टूट-फूट एवं देखभाल की जिम्मेदारी बिडदाता की होगी।
13. बिडदाता द्वारा लगाये गये कार्य करने वाले श्रमिकों का व्यवहार अतिथियों एवं कर्मचारियों के साथ मधुर व आदरपूर्वक होना चाहिए। शिकायत मिलने पर समिति संयोजक, बिडदाता के विरुद्ध कार्यवाही की जावेगी।
14. बिडदाता द्वारा बनाये गये/लाये गये खाद्य एवं पेय पदार्थ की शुद्धता की जिम्मेदारी बिडदाता की होगी।
15. समस्त खाद्य एवं पेय पदार्थ बनाने में गुणवत्ता का सामान ही काम में लेना होगा।
16. चाय/नाश्ता/भोजन सामग्री पकाने, तैयार करने, वितरण, परोसने, खाने तक की श्रृंखला में मक्खी, मच्छर इत्यादि एवं अन्य गंदगी की सफाई की पूर्ण जिम्मेदारी निविदादाता की होगी।
17. बिडदाता फर्म को GST अन्तर्गत पंजीयन प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा तथा पैन कार्ड व आधार कार्ड की स्वहस्ताक्षरित मय/मोहर की प्रति संलग्न करना होगी।
18. शासकीय विभागों/राजकीय/विश्वविद्यालय में यदि पूर्व में कोई कार्य किया है तो उसका अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
19. बिडदाता द्वारा उक्त शर्तें स्वीकार करने के फलस्वरूप अपने हस्ताक्षर एवं सील अंकित करनी होगी।
20. बिडदाता फर्म का बैंक खाता संख्या, बैंक का नाम, आई.एफ.एस.सी. कोड नम्बर देना होगा। भुगतान पे मैनेजर द्वारा किया जायेगा।
21. शपथ-पत्र (Annexure-II) 50/- के स्टाम्प पर देना होगा।
22. खाने वाले व्यक्तियों की 24 घंटे पूर्व बिडदाता को सूचित किया जायेगा।
23. अधोहस्ताक्षरकर्ता को बिना कारण बताये बिड निरस्त करने का अधिकार होगा एवं विशेष परिस्थितियों में निदेशक अनुसंधान, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि अनुसंधान, जोबनेर के निर्देशानुसार फर्म/ठेकेदार को व्यवस्था करनी होगी।

सुविधाएँ: अतिथिगृह में डायनिंग टेबल-2 मय 14 कुर्सियां सहित उपलब्ध है। इससे अधिक आवश्यकता होने पर स्वयं को व्यवस्था करनी होगी।

बिडदाता/ठेकेदार

अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर व मोहर

निदेशक अनुसंधान
श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय
Directorate of Research
SKN Agriculture University, Jobner

Annexure-II

--:शपथ-पत्र:--

समस्त खाद्य एवं पेय पदार्थ बनाने में उत्तम गुणवत्ता की सामग्री काम में ली जावेगी व किसी भी प्रकार की मिलावट व बुकसान की जिम्मेदारी मेरी स्वयं की होगी। समस्त प्रकार के खाद्य मानकों का पालन करने का वचन देता हूँ।

हस्ताक्षर बिडदाता मय मोहर

