

# उद्यानिकी महाविद्यालय

(श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय)

दुर्गापुरा, जयपुर-302018



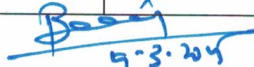
क्रमांक: एफ. ( )श्रीकनकृषि/उद्या. महा./भण्डार/2025/1022

दिनांक: 05.03.2025

## खुली निविदा सूचना

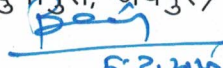
उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर में वित्तीय वर्ष 2024-25 में कार्यालय से संबंधित फर्नीचर क्रय करने हेतु इच्छुक पंजीकृत फर्मों/आपूर्तिकर्ताओं से निर्धारित प्रपत्र में दिनांक 12.03.2025 को प्रातः 12.00 बजे तक सीलबन्द निविदाएं द्वि-पद्धति (तकनीकी एवं वित्तीय) आमंत्रित की जाती है। निविदा प्रपत्र एवं निविदा की सभी शर्तें कार्यालय दिवस में निविदा शुल्क रुपये 500/- Dean, College of Horticulture, Durgapura, Jaipur के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट, बैंक चैक या नगद राशि का भुगतान कर दिनांक 12.03.2025 को प्रातः 10.30 बजे तक प्राप्त किये जा सकते हैं तथा भरे हुये निविदा फार्म प्रातः 12.00 बजे तक जमा कराने होंगे अथवा [www.sknaau.ac.in](http://www.sknaau.ac.in) एवं [sppp.rajasthan.gov.in](http://sppp.rajasthan.gov.in) से डाउनलोड कर सकते हैं एवं निर्धारित निविदा शुल्क निविदा के साथ जमा कराया जा सकता है। प्राप्त निविदा उसी दिन दोपहर 01.30 बजे उपस्थित निविदाताओं के समक्ष अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर द्वारा गठित कमेटी द्वारा खोली जावेगी, निविदा को सम्पूर्ण अथवा किसी भाग को बिना किसी कारण बताए निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता को होगा।

क्र. सं.	सामग्री	अनुमानित राशि (रु.)	2 प्रतिशत बोली प्रतिभूति राशि (रु.)
1.	कार्यालय से संबंधित फर्नीचर क्रय करने हेतु (परिशिष्ट-2 के अनुसार)	रु. 9.85 लाख	रु. 19700/-

  
5-3-2025  
अधिष्ठाता

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

- श्रीमान वित्त नियंत्रक, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर को भिजवा कर निवेदन है कि आप अथवा आपका प्रतिनिधी निविदा खुलने की दिनांक को महाविद्यालय में भिजवाने का श्रम करावें।
- श्रीमान प्रभारी, सिमका, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर को प्रेषित कर लेख है कि इस खुली निविदा को [sppp.rajasthan.gov.in](http://sppp.rajasthan.gov.in) एवं विश्वविद्यालय की वेबसाईट [www.sknaau.ac.in](http://www.sknaau.ac.in) पर अपलोड करवाना सुनिश्चित कराएँ।
- संयोजक/सदस्य, निविदा समिति, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
- आहरण एवं वितरण अधिकारी, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
- कैशियर, लेखा शाखा, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर।
- नोटिस बोर्ड, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर/निदेशक, रारी, दुर्गापुरा, जयपुर/ श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर।

  
5-3-2025  
अधिष्ठाता

# उद्यानिकी महाविद्यालय

(श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर)  
दुर्गापुरा, जयपुर

## निविदा प्रपत्र - 1 (दिशा-निर्देश)

उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर में कार्यालय से संबंधित फर्नीचर क्रय करने हेतु निविदा।

क्र.सं.	निविदा विवरण
1	आपूर्ति सामग्री:- उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर में कार्यालय से संबंधित फर्नीचर क्रय
2	अनुमानित क्रय राशि: रू. 9.85 लाख
3	बजट मद:- उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
4	निविदा संदर्भ :- उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर में कार्यालय से संबंधित कार्यालय से संबंधित फर्नीचर क्रय करने हेतु निविदा।
5	निविदा प्रपत्र :- एक
6	निविदा प्राप्त करने का समय :-कार्यालय कार्य दिवस में सुबह 10.00 बजे सायं 05:00 बजे तक
7	निविदा प्राप्त करने की अन्तिम तिथि व समय :-दिनांक 12.03.2025 को सुबह 10.30 बजे
8	निविदा जमा कराने की अन्तिम तिथि:-दिनांक 12.03.2025 को प्रातः 12.00 बजे तक
9	निविदा खोलने की तिथि:-दिनांक :- 12.03.2025 को दोपहर 01:30 बजे
10	निविदा खोलने का स्थान:- उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
11	पत्र व्यवहार हेतु पता :- अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
12	तकनीकी निविदा प्रपत्र-अ, ब, स द,य, र,ल जी.एस.टी., पेनकार्ड एवं परिशिष्ट संख्या-1 एवं अन्य आवश्यक प्रमाण पत्र एवं निविदा दस्तावेज लिफाफा नं. -1, तकनीकी निविदा में देनी है।
13	दरें परिशिष्ट-2 में दर्शाई गई तालिका में लिफाफा नं. 2 वित्तीय निविदा में देनी है।



(लिफाफा नं. 1 में रखे)

तकनीकी निविदा

कार्यालय से संबंधित फर्नीचर क्रय करने हेतु

निविदा प्रपत्र

1. ....के लिए निविदा (सामग्री का नाम जिसके लिए निविदा प्रस्तुत की है)
2. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम व पता.....  
.....  
.....
3. नाम व पता जिसको निविदा प्रस्तुत की गयी है: अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
4. सन्दर्भ : .....
5. हम निविदा सूचना संख्या.....दिनांक..... की सभी एवं आरटीपीपी अधिनियम, 2012 एवं नियम 2013 के नियमानुसार शर्तों से सहमत है एवं साथ ही निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न सीट की सभी शर्तें मंजूर है, हमारी स्वीकृति के लिए सभी पृष्ठों पर हमने हस्ताक्षर कर दिये है।
6. निविदा प्रपत्र शुल्क की राशि 500/- डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर चैक संख्या ..... दिनांक ..... **Dean, College of Horticulture, Durgapura, Jaipur** के पक्ष में संलग्न है या कार्यालय में जमा करा दिया है।
7. धरोहर राशि (अनुमानित लागत की 2 प्रतिशत) 19700/- डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर चैक संख्या ..... दिनांक .....  
... **Dean, College of Horticulture, Durgapura, Jaipur** के पक्ष में संलग्न है।
8. प्रपत्र- ब, स, द, य, र, ल संलग्न है।
9. जी.एस.टी. नं. एवं चुकता प्रमाण पत्र, आयकर चुकता प्रमाण पत्र, पंजीकरण प्रमाण पत्र (संबंधित विभाग का) एवं पैन नम्बर की छाया प्रति संलग्न है।
10. शर्तों पर सहमति हेतु हस्ताक्षर मय सील अंकित कर दिये गये हैं।
11. समस्त दस्तावेज तकनीकी बिड (लिफाफा नं. 1) में संलग्न है तथा वित्तीय बिड लिफाफा नं. 2 में संलग्न है और दोनों लिफाफे एक सीलबन्द लिफाफे में बन्द है।

हस्ताक्षर निविदादाता मय मोहर एवं दिनांक

Bea

तकनीकी निविदा के अन्तर्गत चाहे गये सामग्री के specifications

S.No.	Name of Articles	Specification	Qty.
1	Filing Cabinet	Filling cabinets size 54*17*27 with 4 drawers with locking system in 20 gauge with good quality channals 50kg Approx.	10
2	Visiting Chair	Visiting chair in steel frame in chrome finish with mesh seat with ragzine cushion back having best quality	20
3.	Steel bed with ply board	Student bed size 72*36*17 with 37mm iron pipe legs in 37mm pipes 2 pipes support and remaining 4 corners supports of 25 mm pipes ply in 12 mm duly fitted with screw & nuts. Duly painted	50
4.	Iron rack Big	Iron rack big in 20 gauge size 78*36*13 with 6 shelves making 5 compartment duly painted.	10
5.	Iron rack Small	Iron rack small in 20 gauge size 48*33*13 with 4 shelves making 3 compartment duly painted.	05
6.	Almirah Iron Big	Iron almira big in 22 gauge size 78*36*19 with 4 shelves making 5 compartment duly painted.	10
7.	Almirah Iron small	Iron small almirah in 22 gauge size 50*30*18with 3 shelves making 4 compartment duly painted.	10
8.	Lab stool Iron	Lab stool revolving in iron man pipe in 25 mm with ss top below suppor ring in20 mm pipes poder coted.	20
9.	Laboratory working table	MOC- The furniture is made of CRCA TATA Steelium / Essar Steel (Box Material), GAUGE- The Storage Cabinet is made of 20 / 18 / 14 SWG, Size-9x4.5' with chemical rack, Finish- The material is finished with Epoxy polyester powder coating, Bench Top- The top will be of 17mm (+/-) JET Black Granite (Premium), Colour Choice- The available Colour shades will be: - Ivory & Blue, Pedestals- Pedestal's horizontal members are made of CRCA 14 Gauge Formed angle supported by 30 x 30 mm SQ ERW tube of 18 Gauge. Pedestal bottom is having adjustable levelling bolt with PP head to avoid scratch on floor. The pedestals are in black colour quoted with Epoxy Polyester Powder paint, Storage Cabinets- The storage Cabinets are made of CRCA 20 Gauge (TATA-Steelium) / Essar Steel in panel construction. Cabinets will have sandwitched doors & drawers filled with profile. Capsal sheet lining on the edges of doors and drawers for sound deadening. The cabinets are inter-connected with spacer which strengthens the overall structure of the table / bench, Door Hinges- The hinges will be Godrej / MAPLA make or equivalent unless specified, Drawer Glides- The drawer should have Telescopic Glides for smooth movement, Handles- Furniture should have rust proof Non-metallic PP handles, GRANITE- Jet Black Granite with 17mm (+/-1mm) thickness. All Granite joints will be filled in with Silicon sealant, Electrical Socket- 2 socket each side, Norysis make 6/16 Amps single phase with MCB switch	02

B-1

## निविदा हेतु शर्तें

लिफाफा नं. 01

परिशिष्ट संख्या-1

(तकनीकी बिड)

समग्री आपूर्ति हेतु निविदा के लिए निर्धारित शर्तें :-

1. लिफाफा नं. 01 में वित्तीय बिड के अतिरिक्त अन्य सभी आवश्यक दस्तावेज, संलग्न बोली प्रतिभूति राशि रु. 19700/- तथा वेबसाइट से निविदा प्रपत्र डाउनलोड करने पर अलग से निविदा प्रपत्र शुल्क रु. 500/- नकद की रसीद/DD/BC Dean, College of Horticulture, Durgapura, Jaipur के पक्ष में लिफाफा नं. 01 में रखे।
2. लिफाफा नं. 02 में केवल वित्तीय बिड परिशिष्ट- 2 तभी खोली जायेगी यदि निविदादाता तकनीकी बिड में सफल रहता है।
3. दोनों लिफाफो (नं. 01 व 02) को एक लिफाफे में रखकर सील कर प्रस्तुत करना है।
4. सफल निविदादाता को कार्य संपादन प्रतिभूति (Performance security) राजकीय नियमानुसार जमा करानी होगी।
5. निविदादाता को किसी भी प्रकार का कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा। प्रत्येक कार्यादेश/क्रयादेश का कार्य संतोषप्रद रूप से पूर्ण होने एवं महाविद्यालय में स्वीकार करने के बाद ही भुगतान की कार्यवाही की जाएगी।
6. निविदादाता निविदा कार्य तथा शर्तों के प्रत्येक पृष्ठ पर मुहर सहित हस्ताक्षर करेगा तथा निविदा के अंतिम पृष्ठ पर सभी शर्तों को सम्पूर्ण रूप में स्वीकार करने की सहमति देते हुए अलग से हस्ताक्षर करेगा।
7. किसी भी निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर को होगा।
8. सफल निविदादाता को कार्यादेश से आपूर्ति 10 दिनों के अंदर करनी होगी।
9. निर्धारित समय में आपूर्ति नहीं करने पर राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012 तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम, 2013 एवं राज्य सरकार के सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों व अन्य प्रचलित नियमों के अनुसार राशि वसूल (L.D.) की जाएगी।
10. कार्यादेश के अनुसार सामग्री की आपूर्ति करनी होगी तथा सामग्री की संख्या कम या अधिक हो सकती है।
11. सफल निविदादाता के पूर्ण रूप से अथवा आंशिक रूप से सामग्री की आपूर्ति करने में असफल रहने पर अथवा आपूर्ति/कार्य संतोषजनक नहीं करने पर अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर को यह अधिकार होगा कि अनुमोदित फर्म के हर्जे खर्चे पर पेनल्टी सहित अन्य व्यवस्था द्वारा आदेशित आपूर्ति अन्य फर्म से ले सकेंगे। इसके साथ ही बोली प्रतिभूति एवं कार्य सम्पादन प्रतिभूति (Performance security) जब्त की जा सकेगी।
12. अपूर्ण एवं निर्धारित दिनांक व समय के पश्चात प्राप्त होने वाले निविदा प्रपत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।
13. प्रस्तावित निविदा सीलबन्द होनी चाहिए। निविदा का विवरण लिफाफे के ऊपर साफ लिखकर श्रीमान अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर स्पष्ट लिखकर कार्यालय में प्रस्तुत करें।
14. निविदादाता/फर्म पिछले तीन साल का टर्न ओवर प्रमाण-पत्र सी.ए. से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करें तथा वार्षिक टर्न ओवर कम से कम 20 लाख होना चाहिए।
15. प्रस्तावित दर देने से पूर्व समस्त प्रविष्टि को ध्यानपूर्वक पढ़ें एवं प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करना अनिवार्य है अन्यथा अधोहस्ताक्षरकर्ता को निविदा निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।
16. निविदा प्रपत्र एवं निविदा की सभी शर्तें कार्यालय दिवस में निविदा शुल्क रूपये 500/- Dean, College of Horticulture, Durgapura, Jaipur के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट, बैंकर चैक या नगद राशि का भुगतान कर दिनांक 12.03.2025 को प्रातः 10:30 बजे तक प्राप्त किये जा सकते हैं तथा भरे हुये निविदा फार्म प्रातः 12.00 बजे तक जमा कराने होंगे अथवा [www.sknaau.ac.in](http://www.sknaau.ac.in) एवं [sppp.rajasthan.gov.in](http://sppp.rajasthan.gov.in) से डाउनलोड कर सकते हैं। डाउनलोड किये गये फार्म के साथ निविदा शुल्क रूपये 500/- Dean, College of Horticulture, Durgapura, Jaipur के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट या बैंकर चैक निविदा प्रपत्र के साथ लिफाफा नम्बर एक में रखना होगा।
17. निविदा सूचना में प्रकाशित शर्तें राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012, राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम, 2013, सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम में उल्लेखित नियम-68 एवं वित्त विभाग, राजस्थान की अधिसूचना दिनांक 19.11.2015 की शर्तों निविदा का भाग मानी जाएगी।
18. किसी भी प्रकार के विवाद के निपटारे हेतु विवाद का न्यायिक क्षेत्र जयपुर होगा।
19. किसी भी शर्त की पूर्ववत पालना न होने पर निविदा किसी भी समय निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता का होगा।
20. निविदा प्रपत्र भरने हेतु आधार/पैनकार्ड/पंजीकरण प्रमाण पत्र/जी.एस.टी./टर्न ऑवर सीट /निविदादाता घोषणा पत्र/Fall clause certificate/काली सूची प्रमाण/फार्म नं.1/शपथ पत्र एवं अन्य संबंधित दस्तावेजों का होना आवश्यक है (जिसकी स्व हस्ताक्षरित सत्यापित प्रति निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करें)।
21. निविदादाता उपरोक्त शर्तों को पूर्ण करने हेतु पाबन्द रहेगा।
22. दो या दो से अधिक निविदादाताओं द्वारा दी गयी दरों में यदि समानता होती है तो अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर द्वारा किया गया निर्णय अंतिम व सर्वमान्य होगा।
23. निविदा खुलने के समय निविदादाता उपस्थित हो सकते हैं।



24. निविदा सीलबंद लिफाफे में बन्द कर जमा की जावेगी, तथा तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा अलग-अलग लिफाफे में स्वीकार किया जावेगा एवं दोनो लिफाफे को एक लिफाफे में सीलबंद कर जमा कराना होगा।
25. किसी भी प्रकार के विवाद के निपटारे हेतु विवाद कुलपति, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर (जयपुर) के आर्बीट्रेशन में प्रस्तुत करना होगा एवं उनका निर्णय दोनों पक्षों को मान्य होगा।
26. निविदा में दर्शित सभी सामग्री सफल निविदादाता को F.O.R. उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर देनी होगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मौहर एवं दिनांक

B-1

प्रपत्र "ब"

निविदादाताओं द्वारा घोषणा

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने जिन मालों/सामानों/उपकरणों के लिए निविदा दी है,उनका/उनके/मैं/हम बोनाफाइड विनिर्माता/थोक विक्रेता/सोल वितरक/प्राधिकृत डीलर/डीलर/सोल विक्रय/विपणन एजेंट हूँ/है।

यदि यह घोषणा असत्य पाई जाई तो किसी भी अन्य कार्रवाई, जो की जा सकती है, पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, मेरी /हमारी प्रतिभूति को पूर्ण रूप से जब्त (forfeit) किया जा सकेगा तथा निविदा को, जिस सीमा तक उसे स्वीकार किया गया है, रद्द की जा सकेगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर एवं

दिनांक

B-i

वित्तीय विवरण

वित्तीय वर्ष	ऑडिटेड बैलेंस शीट के अनुसार टर्न ओवर (रू.)
वर्ष: 2021-22	
वर्ष: 2022-23	
वर्ष: 2023-24	
योग	
ओसत टर्न ओवर	

निविदादाता के हस्ताक्षर  
मय मोहर व दिनांक

B-1



## निविदादाता द्वारा घोषणा

मै/हम घोषणा करता हूँ/ करते है, कि मैंने / हमने जहाँ कही भी सामग्री आपूर्ति की है, उस आपूर्ति में विगत 3 वर्षों में आपूर्ति सेवा इकाईयों के संतोषप्रद कार्य करने / होने के कारण हमें किसी भी सरकारी विभाग/ उपक्रम / कम्पनी द्वारा ब्लैकलिस्ट नहीं किया गया है।

मै/हम घोषणा करता हूँ / करते है, कि मेरा / हमारा किसी भी न्यायालय में सेवा प्रदायगी में Defaulter का कोई वाद लम्बित नहीं है तथा विषयान्तर्गत मुझे/ हमें किसी भी न्यायालय द्वारा दण्डित नहीं किया गया है।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर एवं दिनांक

B-1

(See Rule 83)

## Memorandum of Appeal under the Rajasthan Transparency in Public Procurement, Act 2012

Appeal No..... of .....

Before the..... ( First /Second Appellate Authority)

## 1. Particulars of appellant :

(i) Name of the appellant :

(ii) Official address, if any:

(iii) Residential address:

## 2. Name and address of the

respondent(s) : (i)

(ii)

(iii)

2. Number and date of the order appealed against and name and designation of the officer/authority who passed the order (enclose copy), or a statement of a decision, action or omission of the Procuring Entity in contravention to the provisions of the Act by which the appellant is aggrieved:

3. If the Appellant proposes to be represented by a representative, the name and postal address of the representative :

4. Number of affidavits and documents enclosed with the appeal :

6. Ground of appeal:.....

.....

.....

.....(Supported by an affidavit)

7. Prayer:.....

.....

Appellant's signature :

Place:

कंजमरु



**Format of Affidavit**

(50 /- के गैर न्यायिक स्टाम्प पर)

I \_\_\_\_\_ S/o \_\_\_\_\_ Aged \_\_\_\_\_ Yrs \_\_\_\_\_

Residing at \_\_\_\_\_

Proprietor/Partner/Director of M/s \_\_\_\_\_ do hereby solemnly affirm and declare that:

a. My/Our above noted enterprise M/s \_\_\_\_\_ has been issued acknowledgment of Entrepreneurial Memorandum Part-II by the District Industries Center..... The acknowledgement No. is ..... dated and has been issued for manufacture/supply of following items.

Name of Item

- i)
- ii)
- iii)
- iv)
- v)
- vi)

b. My/Our above noted acknowledgement of Entrepreneurial Memorandum Part - II has not been cancelled or withdrawn by the Industries Department and that the enterprise is regularly manufacturing/supplying the above items.

c. My/Our enterprise is having all the requisite plant and machinery and is fully equipped to manufacture/supply the above noted items.

Signature of Proprietor/ Director Authorized  
Signatory with  
Rubber Stamp and date

Date \_\_\_\_\_

Place \_\_\_\_\_

**Verification**

I \_\_\_\_\_ S/o \_\_\_\_\_ Aged \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Yrs \_\_\_\_\_ Residing at \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ of Proprietor/Partner/Director of M/s \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ verify and confirm that the contents at (a), (b) and (c) above are true and correct to the best of my knowledge and nothing has been concealed there in. So help me God.



प्रपत्र "ल"

### **Fall clause Certificate**

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि हमने निविदा में दर्शित सामग्री.....  
.....की जहाँ  
कहीं भी आपूर्ति की है, उस आपूर्ति में प्रश्नगत निविदा के कम में अनुबंध अवधि में इस निविदा में  
प्रस्तुत दरों से कम दरों पर किसी भी विभाग, निगम, बोर्ड एवं अन्य स्वायत्तशासी संस्था आदि की आपूर्ति  
की जाती है तो तदनुसार ही विश्वविद्यालय से भी उन्हीं दरों पर भुगतान प्राप्त करने के लिए सहमति  
प्रदान करता हूँ।

हस्ताक्षर निविदादाता मय मोहर एवं दिनांक

B-1

## वित्तीय निविदा

## कार्यालय से संबंधित फर्नीचर का विवरण

S.No.	Name of Articles	Specification	Qty.	Name of make/model /brand	Price per item	GST %/ amount	Total price including all tax
1	Filing Cabinet	Filing cabinets size 54*17*27 with 4 drawers with locking system in 20 gauge with good quality channals 50kg Approx.	10				
2	Visiting Chair	Visiting chair in steel frame in chrome finish with mesh seat with ragzine cushion back having best quality	20				
3.	Steel bed with ply board	Student bed size 72*36*17 with 37mm iron pipe legs in 37mm pipes 2 pipes support and remaining 4 corners supports of 25 mm pipes ply in 12 mm duly fitted with screw & nuts. Duly painted	50				
4.	Iron rack Big	Iron rack big in 20 gauge size 78*36*13 with 6 shelves making 5 compartment duly painted.	10				

Pr

5.	Iron rack Small	Iron rack small in 20 gauge size 48*33*13 with 4 shelves making 3 compartment duly painted.	05				
6.	Almirah Iron Big	Iron almira big in 22 gauge size 78*36*19 with 4 shelves making 5 compartment duly painted.	10				
7.	Almirah Iron small	Iron small almirah in 22 gauge size 50*30*18with 3 shelves making 4 compartment duly painted.	10				
8.	Lab stool Iron	Lab stool revolving in iron man pipe in 25 mm with ss top below suppor ring in20 mm pipes poder coted.	20				
9.	Laboratory working table	MOC- The furniture is made of CRCA TATA Steelium / Essar Steel (Box Material), GAUGE- The Storage Cabinet is made of 20 / 18 / 14 SWG, Size- 9x4.5' with chemical rack, Finish- The material is finished with Epoxy polyester powder coating, Bench Top- The top will be of 17mm (+/-) JET Black Granite (Premium), Colour Choice- The available Colour shades will be: -	02				

21

		<p>Ivory &amp; Blue, Pedestals- Pedestal's horizontal members are made of CRCA 14 Gauge Formed angle supported by 30 x 30 mm SQ ERW tube of 18 Gauge. Pedestal bottom is having adjustable levelling bolt with PP head to avoid scratch on floor. The pedestals are in black colour quoted with Epoxy Polyester Powder paint, Storage Cabinets- The storage Cabinets are made of CRCA 20 Gauge (TATA-Steelium) / Essar Steel in panel construction. Cabinets will have sandwiched doors &amp; drawers filled with profile. Capsal sheet lining on the edges of doors and drawers for sound deadening. The cabinets are interconnected with spacer which strengthens the overall structure of the table / bench, Door Hinges- The hinges will be Godrej / MAPLA make or equivalent unless specified, Drawer Glides- The drawer should have Telescopic Glides for smooth movement,</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

B-7

		Handles- Furniture should have rust proof Non-metallic PP handles, GRANITE- Jet Black Granite with 17mm (+/-1mm) thickness. All Granite joints will be filled in with Silicon sealant, Electrical Socket et- 2 socket each side, Norysis make 6/16 Amps single phase with MCB switch					
--	--	--	--	--	--	--	--

हस्ताक्षर निविदादाता मय मोहर एवं दिनांक

B...