



उद्यानिकी महाविद्यालय

(श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय)
दुर्गापुरा, जयपुर-302018




क्रमांक: एफ. ()श्रीकनकृषिवि/उद्या. महा./भण्डार/2024/284

दिनांक: 16/07/2024

खुली निविदा सूचना

उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर में वित्तीय वर्ष 2024-25 में लैपटॉप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, यू.पी.एस एवं संबंधित सामग्री क्रय करने हेतु इच्छुक पंजीकृत फर्मों/आपूर्तिकर्ताओं से निर्धारित प्रपत्र में दिनांक 29.07.2024 को प्रातः 12.00 बजे तक सीलबन्द निविदाएं द्वि-पद्धति (तकनीकी एवं वित्तीय) आमंत्रित की जाती है। निविदा प्रपत्र एवं निविदा की सभी शर्तें कार्यालय दिवस में निविदा शुल्क रूपये 500/- अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट, बैंक चैक या नगद राशि का भुगतान कर दिनांक 29.07.2024 को प्रातः 10.30 बजे तक प्राप्त किये जा सकते हैं तथा भरे हुये निविदा फार्म प्रातः 11.30 बजे तक जमा कराने होंगे अथवा www.sk nau.ac.in एवं sppp.rajasthan.gov.in से डाउनलोड कर सकते हैं। प्राप्त निविदा उसी दिन दोपहर 01.30 बजे उपस्थित निविदाताओं के समक्ष अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर द्वारा गठित कमेटी द्वारा खोली जावेगी, निविदा को सम्पूर्ण अथवा किसी भाग को बिना किसी कारण बताए निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता को होगा।

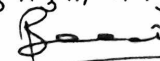
क्र. सं.	सामग्री	अनुमानित राशि (रु.)	2 प्रतिशत बोली प्रतिभूति राशि (रु.)
1.	लैपटॉप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, यू.पी.एस एवं संबंधित सामग्री	रु. 9.80 लाख	रु.19600.00


16.7.2024
अधिष्ठाता

College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

- श्रीमान वित्त नियंत्रक, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर को भिजवा कर निवेदन है कि आप अथवा आपका प्रतिनिधी निविदा खुलने की दिनांक को महाविद्यालय में भिजवाने का श्रम करावें।
- श्रीमान प्रभारी, सिमका, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर को प्रेषित कर लेख है कि इस खुली निविदा को sppp.rajasthan.gov.in एवं विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.sk nau.ac.in पर अपलोड करवाना सुनिश्चित कराएँ।
- संयोजक/सदस्य, निविदा समिति, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
- आहरण एवं वितरण अधिकारी, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
- कैशियर, लेखा शाखा, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर।
- नोटिस बोर्ड, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर/निदेशक, रारी, दुर्गापुरा, जयपुर/ श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर।


16.7.2024
अधिष्ठाता

College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

उद्यानिकी महाविद्यालय

(श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर)
दुर्गापुरा, जयपुर

निविदा प्रपत्र - 1 (दिशा-निर्देश)

उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर में लैपटॉप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, यू.पी.एस एवं संबंधित सामग्री क्रय करने हेतु निविदा।

क्र.सं.	निविदा विवरण
1	आपूर्ति सामग्री:- उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर में लैपटॉप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, यू.पी.एस एवं संबंधित सामग्री
2	अनुमानित क्रय राशि: रू. 9.80 लाख
2	बजट मद:- उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
4	निविदा संदर्भ :- उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर में लैपटॉप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, यू.पी.एस एवं संबंधित सामग्री क्रय करने हेतु निविदा।
5	निविदा प्रपत्र :- एक
6	निविदा प्राप्त करने का समय :-कार्यालय कार्य दिवस में सुबह 10.00 बजे सायं 05:00 बजे तक
7	निविदा प्राप्त करने की अन्तिम तिथि व समय :-दिनांक 29.07.2024 को सुबह 10.30 बजे
8	निविदा जमा कराने की अन्तिम तिथि:-दिनांक 29.07.2024 को प्रातः 11.30 बजे तक
9	निविदा खोलने की तिथि:-दिनांक :- 29.07.2024 को दोपहर 01:30 बजे
10	निविदा खोलने का स्थान:- उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
11	पत्र व्यवहार हेतु पता :- अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
12	फर्म काली सूची में नहीं होने का घोषणा पत्र।
13	Fall clause certificate
14	तकनीकी निविदा प्रपत्र-अ एवं परिशिष्ट संख्या-1 एवं अन्य आवश्यक प्रमाण पत्र एवं निविदा दस्तावेज लिफाफा नं. -1 में देनी है।
15	दरें प्रपत्र-2 में दर्शाई गई तालिका में लिफाफा नं. 2 वित्तीय निविदा में देनी है।


DEAN
College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

(लिफाफा नं. 1 में रखें)

तकनीकी निविदा

लैपटॉप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, यू.पी.एस एवं संबंधित सामग्री क्रय करने हेतु निविदा प्रपत्र

1.के लिए निविदा (सामग्री का नाम जिसके लिए निविदा प्रस्तुत की है)
2. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम व पता.....
.....
.....
3. नाम व पता जिसको निविदा प्रस्तुत की गयी है: अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर
4. सन्दर्भ :
5. हम निविदा सूचना संख्या.....दिनांक..... की सभी शर्तों से सहमत हैं एवं साथ ही निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न सीट की सभी शर्तें मंजूर हैं, हमारी स्वीकृति के लिए सभी पृष्ठों पर हमने हस्ताक्षर कर दिये हैं।
6. निविदा प्रपत्र शुल्क की राशि 500/- डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर चैक संख्या दिनांक अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर के पक्ष में संलग्न है या कार्यालय में जमा करा दिया है।
7. धरोहर राशि (अनुमानित लागत की 2 प्रतिशत) 19600/- डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर चैक संख्या दिनांक अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर के पक्ष में संलग्न है।
8. निविदादाता का घोषणा पत्र एवं fall clause certificate संलग्न है।
9. जी.एस.टी. नं. एवं चुकता प्रमाण पत्र, आयकर चुकता प्रमाण पत्र, पंजीकरण प्रमाण पत्र (संबंधित विभाग का) एवं पैन नम्बर की छाया प्रति संलग्न है।
10. शर्तों पर सहमति हेतु हस्ताक्षर मय सील।
11. समस्त दस्तावेज तकनीकी बिड (लिफाफा नं. 1) में संलग्न है तथा वित्तीय बिड लिफाफा नं. 2 में संलग्न है और दोनों लिफाफे एक सीलबन्द लिफाफे में बन्द है।

हस्ताक्षर निविदादाता मय मोहर


DEAN
College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

निविदा हेतु शर्तें

लिफाफा नं. 01

परिशिष्ट संख्या-1

(तकनीकी बिड)

समग्री आपूर्ति हेतु निविदा के लिए निर्धारित शर्तें :-

1. लिफाफा नं. 01 में वित्तीय बिड के अतिरिक्त अन्य सभी आवश्यक दस्तावेज, संलग्न बोली प्रतिभूति राशि रु. 19600/- तथा वेबसाइट से निविदा प्रपत्र डाउनलोड करने पर अलग से निविदा प्रपत्र शुल्क रु. 500/- का नकद/DD/BC अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर के पक्ष में लिफाफा नं. 01 में रखे।
2. लिफाफा नं. 02 में केवल वित्तीय बिड प्रपत्र 2 तभी खोली जायेगी यदि निविदादाता तकनीकी बिड में सफल रहता है।
3. दोनों लिफाफो (नं. 01 व 02) को एक लिफाफे में रखकर सील कर प्रस्तुत करना है।
4. सफल निविदादाता को कार्य संपादन प्रतिभूति (Performance security) राजकीय नियमानुसार जमा करानी होगी।
5. निविदादाता को किसी भी प्रकार का कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा। प्रत्येक कार्यादेश/क्रयादेश का कार्य संतोषप्रद रूप से पूर्ण होने एवं महाविद्यालय में स्वीकार करने के बाद ही भुगतान की कार्यवाही की जाएगी।
6. निविदादाता निविदा कार्य तथा शर्तों के प्रत्येक पृष्ठ पर मुहर सहित हस्ताक्षर करेगा तथा निविदा के अंतिम पृष्ठ पर सभी शर्तों को सम्पूर्ण रूप में स्वीकार करने की सहमति देते हुए अलग से हस्ताक्षर करेगा।
7. किसी भी निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर को होगा।
8. सफल निविदादाता को कार्यादेश से आपूर्ति 15 दिनों के अंदर करनी होगी।
9. निर्धारित समय में आपूर्ति नहीं करने पर राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012 तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम, 2013 एवं राज्य सरकार के सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों व अन्य प्रचलित नियमों के अनुसार राशि वसूल (L.D.) की जाएगी।
10. कार्यादेश के अनुसार सामग्री की आपूर्ति करनी होगी तथा सामग्री की संख्या कम या अधिक हो सकती है।
11. सफल निविदादाता के पूर्ण रूप से अथवा आंशिक रूप से सामग्री की आपूर्ति करने में असफल रहने पर अथवा आपूर्ति/कार्य संतोषजनक नहीं करने पर अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर को यह अधिकार होगा कि अनुमोदित फर्म के हर्जे खर्चे पर पेनल्टी सहित अन्य व्यवस्था द्वारा आदेशित आपूर्ति अन्य फर्म से ले सकेंगे। इसके साथ ही बोली प्रतिभूति एवं कार्य सम्पादन प्रतिभूति (Performance security) जब्त की जा सकेंगी।
12. अपूर्ण एवं निर्धारित दिनांक व समय के पश्चात प्राप्त होने वाले निविदा प्रपत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।
13. प्रस्तावित निविदा सीलबन्ध होनी चाहिए। निविदा का विवरण लिफाफे के ऊपर साफ लिखकर श्रीमान अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर स्पष्ट लिखकर कार्यालय में प्रस्तुत करें।
14. निविदादाता/फर्म पिछले तीन साल का टर्न ओवर ('प्रपत्र अ') प्रमाण-पत्र सी.ए. से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करें। निविदादाता फर्म का वार्षिक टर्न ओवर न्यूनतम 20 लाख रुपये होना चाहिए।
15. प्रस्तावित दर देने से पूर्व समस्त प्रविष्टि को ध्यानपूर्वक पढ़ें एवं प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करना अनिवार्य है अन्यथा अधोहस्ताक्षरकर्ता को निविदा निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।
16. निविदा प्रपत्र एवं निविदा की सभी शर्तें कार्यालय दिवस में निविदा शुल्क रुपये 500/- अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट, बैंकर चैक या नगद राशि का भुगतान कर दिनांक 29.07.2024 को प्रातः 10:30 बजे तक प्राप्त किये जा सकते हैं तथा भरे हुये निविदा फार्म प्रातः 11.30 बजे तक जमा कराने होंगे अथवा www.sknu.ac.in एवं sppp.rajasthan.gov.in से डाउनलोड कर सकते हैं। डाउनलोड किये गये फार्म के साथ निविदा शुल्क रुपये 500/- अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट या बैंकर चैक निविदा प्रपत्र के साथ लिफाफा नम्बर एक में रखना होगा।
17. निविदा सूचना में प्रकाशित शर्तें राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012, राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम, 2013, सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम में उल्लेखित नियम-68 एवं वित्त विभाग, राजस्थान की अधिसूचना दिनांक 19.11.2015 की शर्तों निविदा का भाग मानी जाएगी।
18. निर्धारित समय में सामग्री आपूर्ति नहीं करने पर राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012 तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम, 2013 एवं राज्य सरकार के सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों व अन्य प्रचलित नियमों के अनुसार राशि वसूल की जाएगी।
19. उपर्युक्त शर्तों के अतिरिक्त अन्य शर्तें निविदा सूचना राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012, राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम, 2013, सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम में उल्लेखित नियम-68 एवं वित्त विभाग, राजस्थान की अधिसूचना दिनांक 19.11.2015 के प्रावधानानुसार लागू होगी।
20. किसी भी प्रकार के विवाद के निपटारे हेतु विवाद का न्यायिक क्षेत्र जयपुर होगा।
21. किसी भी शर्त की पूर्ववत पालना न होने पर निविदा किसी भी समय निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता का होगा।
22. निविदा प्रपत्र भरने हेतु आधार/पैनकार्ड/पंजीकरण प्रमाण पत्र/जी.एस.टी./टर्न ओवर सीट /निविदादाता घोषणा पत्र/Fall clause certificate एवं अन्य संबंधित दस्तावेजों का होना आवश्यक है (जिसकी स्व हस्ताक्षरित सत्यापित प्रति निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करें)।
23. निविदादाता उपरोक्त शर्तों को पूर्ण करने हेतु पाबन्द रहेगा।


DEAN
College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

24. दो या दो से अधिक निविदादाताओं द्वारा दी गयी दरों में यदि समानता होती है तो अधिष्ठाता, उद्यानिकी महाविद्यालय, दुर्गापुरा, जयपुर द्वारा किया गया निर्णय अंतिम व सर्वमान्य होगा।
25. निविदा खुलने के समय निविदाता उपस्थित हो सकते हैं।
26. निविदा सीलबंद लिफाफे में बन्द कर जमा की जावेगी, तथा तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा अलग-अलग लिफाफे में स्वीकार किया जावेगा एवं दोनो लिफाफे को एक लिफाफे में सीलबंद कर जमा कराना होगा।
27. किसी भी प्रकार के विवाद के निपटारे हेतु विवाद कुलपति, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर (जयपुर) के आबीटेशन में प्रस्तुत करना होगा एवं उनका निर्णय दोनों पक्षों को मान्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मौहर



DEAN
College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

निविदादाताओं द्वारा घोषणा

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने जिन मालों/सामानों/उपकरणों के लिए निविदा दी है, उनका/उनके/मैं/हम बोनाफाइड विनिर्माता/थोक विक्रेता/सोल वितरक/प्राधिकृत डीलर/डीलर/सोल विक्रय/विपणन एजेंट हूँ/है।

यदि यह घोषणा असत्य पाई जाई तो किसी भी अन्य कार्रवाई, जो की जा सकती है, पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, मेरी /हमारी प्रतिभूति को पूर्ण रूप से जब्त (वित्तमिपज) किया जा सकेगा तथा निविदा को, जिस सीमा तक उसे स्वीकार किया गया है, रद्द की जा सकेगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर



DEAN
College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

वित्तीय विवरण

वित्तीय वर्ष ऑडिटेड बैलेंस शीट के अनुसार टर्न ओवर (रू.)

वर्ष: 2021-22

वर्ष: 2022-23

वर्ष: 2023-24

योग

ओसत टर्न ओवर

सी.ए. द्वारा प्रमाणित

निविदादाता के हस्ताक्षर
मय मोहर व दिनांक


DEAN
College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

निविदादाता द्वारा घोषणा

मै/हम घोषणा करता हूँ/ करते हैं, कि मैंने / हमने जहाँ कहीं भी सामग्री आपूर्ति की है, उस आपूर्ति में विगत 3 वर्षों में आपूर्ति सेवा इकाईयों के संतोषप्रद कार्य करने / होने के कारण हमें किसी भी सरकारी विभाग/ उपक्रम / कम्पनी द्वारा ब्लैकलिस्ट नहीं किया गया है।

मै/हम घोषणा करता हूँ/ करते हैं, कि मेरा / हमारा किसी भी न्यायालय में सेवा प्रदायगी में Defaulter का कोई वाद लम्बित नहीं है तथा विषयान्तर्गत मुझे/ हमें किसी भी न्यायालय द्वारा दण्डित नहीं किया गया है।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर


DEAN
College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

(See Rule 83)
 Memorandum of Appeal under the Rajasthan Transparency in Public Procurement, Act 2012

Appeal No..... of

Before the..... (First /Second Appellate Authority)

1. Particulars of appellant :

(i) Name of the appellant :

(ii) Official address, if any:

(iii) Residential address:

2. Name and address of the

respondent(s) : (i)

(ii)

(iii)

2. Number and date of the order appealed against and name and designation of the officer/authority who passed the order (enclose copy), or a statement of a decision, action or omission of the Procuring Entity in contravention to the provisions of the Act by which the appellant is aggrieved:

3. If the Appellant proposes to be represented by a representative, the name and postal address of the representative :

4. Number of affidavits and documents enclosed with the appeal :

6. Ground of appeal:.....

.....

.....

.....(Supported by an affidavit)

7. Prayer:.....

.....

Appellant's signature :

Place:

Date:


DEAN
 College of Horticulture
 Nurgapura, Jaipur-302018

Format of Affidavit

प्रपत्र "र"

I _____ S/o _____ Aged _____ Yrs _____

Residing at _____

Proprietor/Partner/Director of M/s _____ do hereby solemnly affirm and declare that:

- a. My/Our above noted enterprise M/s _____ has been issued acknowledgment of Entrepreneurial Memorandum Part-II by the District Industries Center..... The acknowledgement No. is dated and has been issued for manufacture/supply of following items.

Name of Item

- i)
- ii)
- iii)
- iv)
- v)
- vi)

- b. My/Our above noted acknowledgement of Entrepreneurial Memorandum Part - II has not been cancelled or withdrawn by the Industries Department and that the enterprise is regularly manufacturing/supplying the above items.
- c. My/Our enterprise is having all the requisite plant and machinery and is fully equipped to manufacture/supply the above noted items.

Signature of Proprietor/ Director Authorized
Signatory with
Rubber Stamp and date

Date _____

Place _____

Verification

I _____ S/o _____ Aged _____
_____ Yrs _____ Residing at _____

_____ of Proprietor/Partner/Director of M/s _____
_____ verify and confirm that the contents at (a), (b) and
(c) above are true and correct to the best of my knowledge and nothing has been concealed
there in. So help me God.

Deponent


DEAN
College of Horticulture
Jurgapura, Jaipur-302018

Fall clause Certificate

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि हमने निविदा में दर्शित लैपटॉप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, यू.पी.एस एवं संबंधित सामग्री की जहाँ कहीं भी आपूर्ति की है, उस आपूर्ति में प्रश्नगत निविदा के कम में अनुबंध अवधि में इस निविदा में प्रस्तुत दरों से कम दरों पर किसी भी विभाग, निगम, बोर्ड एवं अन्य स्वायत्तशासी संस्था आदि की आपूर्ति की जाती है तो तदनुसार ही विश्वविद्यालय से भी उन्हीं दरों पर भुगतान प्राप्त करने के लिए सहमति प्रदान करता हूँ।

हस्ताक्षर निविदादाता मय मोहर


DEAN
College of Horticulture
Durgapura, Jaipur-302018

प्रपत्र-2 (वित्तीय निविदा)

लैपटॉप, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, यू.पी.एस एवं संबंधित सामग्री का विवरण

S.No.	Name of Articles	Specification	Qty.	Approx price	Quoted price
1	Laptop with printer	<p>1. 13th Gen Intel® Core™ i5-1335U (12 MB cache, 10 cores, 12 threads, up to 4.6 GHz Turbo), 16 GB: LPDDR5, 4800 MT/s (onboard), 1TB M.2 PCIe NVMe Solid State Drive, 14.0-inch 16:10 FHD+ (1920 x 1200) Anti-Glare Non-Touch 250nits WVA Display with Comfort View Support, Intel® Iris® Xe Graphics, Windows 11 Home Single Language, English, Microsoft Office Home and Student 2021, English International backlit keyboard, 1 HDMI 1.4, 1 Intel Thunderbolt 4.0, 2 USB 3.2 Gen 1 Type-A, 1 SD card reader, 3.5mm Universal Audio Jack. 1080p at 30fps FHD camera, Dual-array microphones, 2 Tuned speakers, Webcam with Dual Digital Microphone Array with Temporal Noise Reduction enabled, (with Branded Backpack Fits most laptops up to 15": Water Resistant, Zippered Front Pocket, Foam Padded Laptop Compartment), integrated, 1Y Basic Onsite Service after remote diagnosis with Hardware-Only Support</p> <p>2. Electrophotographic Laser Printer, 32 MB, ADF (Up to 35 sheets), Support: A4, Letter, A5, A5 (Long Edge), A6, Executive, Paper Output (Atleast Up to 100 Sheets of 80 g/m² Plain Paper (face-down delivery to the face-down output paper tray) Automatic 2-sided Copy, 600 x 600 dpi, Monochrome Print Speed: Atleast 30 ppm, Hi-Speed USB 2.0 Use a USB 2.0 interface cable that is no more than 2.0 metres long, 10BASE-T / 100BASE-TX Use a straight-through Category 5 (or greater) twisted-pair cable. IEEE 802.11b/g/n (Infrastructure/Ad-hoc Mode), IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct™), Up to 19200 x 19200 dpi (interpolated) Max. 600 x 2400 dpi (from Scanner</p>	01	100000/- each	

Beena
DEAN
 College of Horticulture
 Durgapura, Jaipur-302018

		Glass) Print, Scan, Copy, Duplex, ADF, Wi-Fi of a renowned brand			
2	Computer all in one	13th Gen Intel® Core™ i5-1334U (12 MB cache, 10 cores, 12 threads, up to 4.60 GHz Turbo), 8 GB: 1 x 8 GB, DDR4, 3200 MT/s, 512GB M.2 PCIe NVMe Solid State Drive, Win 11 ,Micro Soft Office Home & Student 2021, Wifi, Bluetooth, Wireless keyboard Mouse, 3 USB 3.2 Gen 1 ports with Power on/Wake-up support, 1 USB 3.2 Gen 2 port with PowerShare, 1 USB 3.2 Type-C Gen 2 port (Side),1 HDMI-out 1.4b,1 HDMI-in 1.4b,1 RJ45 Ethernet port, 1 Universal headset jack, 1 power-adaptor port, 1 M.2 2230/2280 slot for PCIe solid-state drive, 1 M.2 2230 slot for Wi-Fi and Bluetooth combo card,1 SD-card slot, 3Y Basic Onsite Service after remote diagnosis with Hardware-Only Support,1 Anti-virus, FHD LED 23.8" Monitor	02	70000/- each	
3	Computer	Intel Core i3, 12 th Gen(12100,12MB Cache,4Core,8 threads up to 4.3 GHz Turbo), 16GB RAM DDR4 3200Mhz, 1TB, Pcie NVME Solid State Drive, Win 11 ,Micro Soft Office Home & Student 2021, Wifi, Bluetooth, Wire keyboard Mouse, Optical Disk Drive (Optional), Media Card Reader (Optional), 2 USB 2.0 ports, 2 USB 3.2 Gen 1 ports, 1 Global headset jack, 1 SD-card reader (optional). 2 USB 2.0 ports with Smart Power, 2 USB 3.2 Gen 1 ports,1 Audio line-out port, 1 RJ-45 Ethernet port, 1 AC power-supply port, 1 HDMI 1.4b, 24"/ 23.8" FHD/ LED Monitor	08	60000/- each	
4	Printer all in one	Electrophotographic Laser Printer, 32 MB, ADF (Up to 35 sheets), Support: A4, Letter, A5, A5 (Long Edge), A6, Executive, Paper Output (Atleast Up to 100 Sheets of 80 g/m ² Plain Paper (face-down delivery to the face-down output paper tray) Automatic 2-sided Copy, 600 x 600 dpi, Monochrome Print Speed: Atleast 30 ppm, Hi-Speed USB 2.0 Use a USB 2.0 interface cable that is no more than 2.0 metres long, 10BASE-T / 100BASE-TX Use a straight-through Category 5 (or greater) twisted-pair cable. IEEE 802.11b/g/n (Infrastructure/Ad-hoc Mode),IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct™), Up to 19200 × 19200 dpi (interpolated) Max. 600 x 2400 dpi (from Scanner	04	30000/- each	

Beah
DEAN
 College of Horticulture
 Nuraapura, Jaipur-302018

		Glass) Print, Scan, Copy, Duplex, ADF, Wi-Fi of a renowned brand			
5	Printer	Wireless, Print, Copy, Scan, Fax, 40-Sheet ADF, Hi-Speed USB 2.0, Ethernet, Up to 21 ppm, 150-sheet Input Tray, 100-sheet Output Tray, 1-Year Warranty, Black and White	04	22000/- each	
6	UPS	230V, UPS System of renowned brand, Output Power Wattage: 390 W, an Ideal Power Backup & Protection for Home Office, Desktop PC, ISO Certified	04	3000/- each	
7	Colour printer	Laserjet of renowned brand, Colour LED Multi-Function Centre with Network Connectivity, Automatic 2-sided Colour Print, ADF - Multi-page Scan, Copy, Fax, High Productivity with Fast Print Speeds & Multi-tasking, Direct Mobile Print, Low Cost Quality Print Resolution with Affordable Toner with High yield	01	40000/- each	

हस्ताक्षर निविदादाता मय मोहर

Be-3
DEB
 College of Horticulture
 Bhubaneswar, Odisha-751016